


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
**КИЇВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМЕНІ АНТОНА МАКАРЕНКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

(протокол № 1 від «27» 08 2025р.)

Директор КППФК ім. А. Макаренка


Володимир КОШИНСЬКИЙ
«27» серпня 2025р.

ПОЛОЖЕННЯ

про використання форм дистанційного навчання у Київському професійно-педагогічному фаховому коледжу імені Антона Макаренка

1. Загальні положення

1.1 Положення про використання форм дистанційного навчання (далі - Положення) у Київському професійно-педагогічному фаховому коледжу імені Антона Макаренка (далі - Фаховий коледж) є нормативним документом, який регламентує організацію застосування технологій дистанційного навчання у Фаховому коледжі.

1.2. Положення розроблене відповідно до законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», Положення про дистанційне навчання, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 р. №466.

1.3. Під дистанційним навчанням розуміється індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності здобувача освіти, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

1.4. Метою дистанційного навчання є здобуття освітньо-професійного або освітнього ступеня за освітньо-професійною програмою, шляхом застосування у

навчанні сучасних інформаційно- комунікаційних технологій та освітніх ресурсів відповідно до державних стандартів освіти.

1.5. Завданням дистанційного навчання є забезпечення рівних можливостей громадян у реалізації їхнього конституційного права на здобуття освіти, присвоєння і підвищення професійної кваліфікації незалежно від статі, раси, національності, соціального і майнового стану, роду й характеру занять, світоглядних переконань, належності до партій, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та з урахуванням їхніх здібностей.

2. Реалізація дистанційного навчання

2.1. Дистанційне навчання може бути реалізоване шляхом: застосування дистанційної форми як окремої форми навчання; використання технологій дистанційного навчання для забезпечення навчання у різних формах.

2.2. Дистанційна форма навчання у Фаховому коледжі може запроваджуватись у випадках надзвичайних ситуацій природного або техногенного характеру, воєнного конфлікту.

Дистанційна форма навчання у Фаховому коледжі запроваджується відповідно до наказу директора та рішення педагогічної ради Фахового коледжу, погодженого з органом управління освітою, у сфері управління якого перебуває Фаховий коледж.

2.3. Підготовка, підвищення кваліфікації фахівців за дистанційною формою навчання здійснюються у Фаховому коледжі за ліцензованими, акредитованими освітньо-професійними програмами (спеціальностями).

2.4. Освітній процес у Фаховому коледжу за дистанційною формою навчання організовується відповідно до навчальних планів та робочих навчальних програм.

2.5. Запровадження дистанційної форми навчання можливе для таких категорій здобувачів освіти:

особи з інвалідністю;

особи з особливими потребами в тому числі обдаровані діти та молодь, які

спроможні самостійно або прискорено опанувати навчальні програми;

особи, які проживають у географічно віддалених і важкодоступних до Фахового коледжу населених пунктах;

громадяни України, які тимчасово або постійно проживають за кордоном.

громадяни України, які перебувають на тимчасово окупованих або у особливо небезпечних територіях України.

2.6. Зарахування (переведення) на дистанційну форму навчання здійснюється за письмовою заявою повнолітньої особи та/або батьків (одного із батьків) або законного представника неповнолітньої особи. Приймання відповідних заяв здобувачів освіти закінчується до початку другого семестру навчання. Рішення щодо навчання здобувачів освіти за дистанційною формою ухвалюються педагогічною радою Фахового коледжу та оформлюється наказом директора Фахового коледжу.

Рішення щодо продовження навчання здобувача освіти за дистанційною формою розглядається педагогічною радою Фахового коледжу щорічно під час переведення здобувача освіти на наступний курс навчання.

У випадку припинення (відсутності) причин (обставин) здобувач освіти, згідно з рішенням педагогічної ради Фахового коледжу припиняє навчання за дистанційною формою та згідно з власним рішенням (у разі досягнення повноліття) та/або рішенням батьків (одного із батьків) або законного представника і відповідно до законодавства може продовжити здобуття за іншою формою навчання у Фаховому коледжі або у іншому закладі освіти за місцем проживання.

2.7. Строк навчання здобувачів освіти за дистанційною формою встановлюється Фаховим коледжем і має бути не меншим, ніж за денною формою за відповідними освітньо-професійними програмами.

2.8. Рішення щодо використання технологій дистанційного навчання у освітньому процесі Фахового коледжу приймається педагогічною радою Фахового коледжу

2.9. Кількість здобувачів освіти Фахового коледжу, що навчаються за дистанційною формою, визначається відповідно до рішення педагогічної ради Фахового коледжу в межах ліцензованого обсягу підготовки за денною формою

навчання та/або в межах ліцензованого обсягу підготовки до вступу у Фаховий коледж. При цьому норматив чисельності здобувачів освіти Коледжу, що навчаються у Коледжі за дистанційною формою, повинен становити не менше одного викладача на вісімнадцять здобувачів освіти.

2.10. Веб-ресурси, що створюються та використовуються у Коледжі для забезпечення освітнього процесу за дистанційною формою навчання, мають проходити процедуру перевірки відповідними структурними підрозділами у Фаховому коледжі.

2.11. Технології дистанційного навчання під час організації денної форми навчання можна використовувати у Фаховому коледжі за наявності відповідного кадрового та системотехнічного забезпечення.

3. Особливості організації освітнього процесу в умовах дистанційного навчання.

3.1. Освітній процес в умовах дистанційного навчання здійснюється у формах: самостійна робота; навчальні заняття; практична підготовка; контрольні заходи.

3.2. Основними видами навчальних занять в умовах дистанційного навчання є: лекція, семінар, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації тощо.

3.3. Лекцію, консультацію, семінар проводять із здобувачами освіти дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану та розкладу занять.

3.4. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між учасниками дистанційного навчання під час навчальних занять, організованих дистанційно, можна забезпечувати через надання відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

3.5. Практичне заняття, яке передбачає виконання здобувачем освіти практичних (контрольних) робіт, може проводитися дистанційно в асинхронному режимі. Окремі практичні завдання можна виконувати в синхронному режимі, якщо це передбачено робочою програмою навчальної дисципліни/предмету.

3.6. Лабораторне заняття організують очно у спеціально обладнаних навчальних лабораторіях або дистанційно з використанням віртуальних тренажерів і лабораторій.

3.7. До інших видів навчальних занять зараховують ділові ігри, виконання проектів у групах тощо. Їх можна проводити очно або дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до робочої програми навчальної дисципліни/предмету.

3.8. Практичну підготовку здобувачів освіти в умовах дистанційного навчання здійснюють за окремо затвердженою програмою.

3.9. Контрольні заходи з навчальної дисципліни/предмету передбачають поточний, проміжний (атестація), підсумковий та інші види контролю навчальних досягнень здобувачів освіти.

Усі контрольні заходи організують дистанційно або очно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференц-зв'язку, за умови забезпечення аутентифікації того, хто здобуває освіту.

3.10. Підсумкова атестація при підготовці фахівців за дистанційною формою навчання здійснюється у встановлені навчальним планом строк, за умови повного виконання його здобувачем освіти згідно з статтею 51 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

4. Особливості організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання

4.1. Технології дистанційного навчання використовуються в організації освітнього процесу за будь-якою формою навчання для методичного та дидактичного забезпечення самостійної роботи, контрольних заходів, а також під час проведення навчальних занять.

4.2. Технології дистанційного навчання можуть використовуватись при проведенні навчальних занять через мережу Інтернет під час карантину, вивченні факультативних дисциплін/предметів, участі у дистанційних олімпіадах, отриманні консультацій тощо.

4.3. Для організації освітнього процесу на основі технологій дистанційного навчання Фаховий коледж використовує платформу WorkSpace of Education. Викладач може самостійно створювати електронні курси та проводити навчання, надсилати повідомлення здобувачам освіти, розподіляти та перевіряти завдання, вести електронні журнали обліку оцінок, налаштовувати різноманітні ресурси курсу тощо.

Крім того викладачі можуть використовувати й інші поширені вебресурси та засоби зв'язку: Zoom, Viber, Telegram тощо.

Кожен педагогічний працівник вільний у виборі форми організації освітнього процесу у дистанційному форматі.

4.4. Доступ до ресурсів системи дистанційного навчання (СДН) у Фаховому коледжі персоніфікований. Логін і пароль для входу в систему учасники освітнього процесу отримують у адміністраторів.

4.5. Адміністрування та співпрацю з платформи WorkSpace of Education забезпечує відповідальний за навчально-інформаційний технології у Фаховому коледжі.

4.6. При організації освітнього процесу за будь-якою формою навчання технології дистанційного навчання можуть використовуватись для методичного та дидактичного забезпечення самостійної роботи, контрольних заходів, а також при здійсненні навчальних занять.

5. Забезпечення дистанційного навчання

5.1. Науково-методичне забезпечення дистанційного навчання включає:

методичні (теоретичні та практичні) рекомендації щодо розроблення та використання педагогічно-психологічних та інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання;

критерії, засоби і системи контролю якості дистанційного навчання;

змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (дистанційних курсів) навчального плану/навчальної програми підготовки.

5.2. Педагогічні працівники Фахового коледжу повинні підвищувати свою кваліфікацію щодо організації та володіння технологіями дистанційного навчання.

Кваліфікація працівників, які підвищували свою кваліфікацію, має бути підтверджена документом про підвищення кваліфікації за тематикою дистанційного навчання.

5.3. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання включає:

апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференц-зв'язку тощо), що забезпечують розроблення і використання веб-ресурсів навчального призначення, управління освітнім процесом та необхідні види навчальної взаємодії між учасниками дистанційного навчання у синхронному і асинхронному режимах;

інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропускнуою здатністю каналів, що надає всім учасникам дистанційного навчання Фахового коледжу цілодобовий доступ до веб-ресурсів і веб-сервісів для реалізації освітнього процесу у синхронному та асинхронному режимах;

програмне забезпечення загального та спеціального призначення (у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами), яке має бути ліцензійним або побудованим на програмних продуктах з відкритими кодами;

веб-ресурси навчальних дисциплін/предметів (програм), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;

документи планування навчального процесу (навчальні програми, навчально-тематичні плани, розклади занять);

відео- та аудіозаписи лекцій, семінарів тощо;

мультимедійні лекційні матеріали;

термінологічні словники;

практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;

віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;

віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;

пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування із

автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;
ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
електронні бібліотеки чи посилання на них;
бібліографії;
інші ресурси навчального призначення.

5.4. Перелік веб-ресурсів навчальних дисциплін/предметів (програм), необхідних для забезпечення дистанційного навчання, визначається Фаховим коледжем залежно від профілю навчальної дисципліни/предмету.

5.5. Для забезпечення дистанційного навчання здобувачів освіти Фаховий коледж може створювати власні веб-ресурси або використовувати інші веб-ресурси, що підлягають перевірці у Фаховому коледжі