

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Педагогічної ради коледжу

27 серпня 2024 р., протокол № 1

Голова Педагогічної ради, директор

В.Я. Кошинський В.Я. Кошинський

ПОГОДЖЕНО

на засіданні Студентської ради

гуртожитку

13.06. 2024 р., протокол № 7

Голова Студентської ради гуртожитку

Н.І. Литвиненко Н.І. Литвиненко

**Правила
проживання у студентському гуртожитку
Київського професійно-педагогічного фахового коледжу
імені Антона Макаренка
по вул. Глібова, 5 в м. Києві**

І. Загальні положення

1.1. Розроблено відповідно до Положення про користування гуртожитком Київського професійно-педагогічного фахового коледжу імені Антона Макаренка (далі – Коледж), Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Примірною положення про користування гуртожитками» від 20 червня 2018 р. № 498, Наказу Міністерства освіти і науки «Про затвердження Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти» від 21.11.2019 № 1452.

1.2. У гуртожитку можуть проживати:

1) здобувачі освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти в Коледжі;

2) здобувачі фахової передвищої освіти, які здобувають освіту за очною (денною), заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місць (або їх недостатньо) для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках:

3) сім'я, що складається зі здобувачів освіти одного чи різних закладів освіти;

4) вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцезнаходженням Коледжу;

5) працівники Коледжу та інші громадяни, за умови повного забезпечення здобувачів освіти Коледжу житловою площею.

1.3. Вселення здобувачів освіти (студентів) до гуртожитку здійснюється згідно наказу директора Коледжу на підставі заяви здобувача освіти, клопотання класного керівника, завідуючих відділеннями та Студентської ради гуртожитку.

При вселенні здобувачів освіти до гуртожитку укладається Договір найму житлового приміщення в гуртожитку.

1.4. Здобувач освіти, якому надається ліжко-місце в гуртожитку, зобов'язаний:

1.4.1. Особисто подати завідуючому гуртожитком такі документи:

- Заяву на ім'я директора Коледжу з клопотанням класного керівника та завідувача відділення на право отримання ліжко-місця в гуртожитку
- Довідку про медичний огляд з відміткою про результати флюорографії
- Договір найму житлового приміщення в гуртожитку та Акт приймання-передачі майна кімнати, твердого та м'якого інвентарю
- Квитанцію про оплату за проживання в гуртожитку
- Одну фотокартку розміром 3x4.

Житлова площа в гуртожитку не надається особам, які забезпечені житлом у м. Києві та особам, які були виселені з гуртожитку за грубе порушення Правил проживання в студентському гуртожитку.

1.4.2. Пройти інструктаж з техніки безпеки по експлуатації електро побутових приладів, пожежної безпеки, ознайомитись з інструкцією і правилами по експлуатації санітарно-технічної мережі, електросистем, правилами користування ліфтом.

1.4.3. Ознайомитись з інструкцією щодо дій в умовах надзвичайних ситуацій здобувачів освіти та працівників Київського професійно-педагогічного фахового коледжу імені Антона Макаренка.

Інструктаж здійснюють: інженер з охорони праці, завідувач гуртожитком. Після проведення інструктажу відповідальні особи та особа, яку інструктують, ставлять підпис у журналі проведення інструктажів.

1.4.4. Ознайомитись з Правилами проживання в гуртожитку Коледжу та порядок виселення з гуртожитку.

1.4.5. Для тимчасової реєстрації за місцем проживання у гуртожитку надати паспорт разом з квитанцією про оплату за реєстрацію та військовий квиток або

посвідчення про приписку інженеру з мобілізаційної роботи (каб. 118 в Коледжі). Оплата реєстрації здійснюється за рахунок особи, якій надано ліжко-місце для проживання у гуртожитку.

1.5. Здобувачу освіти, який вселяється до гуртожитку (далі-Мешканець), завідувачем гуртожитку видається перепустка до гуртожитку встановленого зразка.

1.5.1. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток.

1.5.2. Перепустка Мешканця гуртожитку є власністю Коледжу та видається на час проживання в гуртожитку на навчальний рік.

1.6. Кімната у гуртожитку закріплюється за Мешканцем гуртожитку на весь період його навчання за умови його поселення. У разі непередбачених обставин та з поважних причин здобувачі освіти, які проживають у гуртожитку, за рішенням заступника директора з навчально-виховної роботи, можуть бути переселені до іншої кімнати гуртожитку без погіршення умов проживання.

1.7. Тимчасове поселення у студентський гуртожиток родичів Мешканців гуртожитку може проводитися на вільні місця завідуючим гуртожитком, узгодивши питання із адміністрацією коледжу, з оплатою за проживання на рахунок Коледжу.

Для поселення необхідно пред'явити:

- заяву на ім'я директора, погоджену заступником директора з навчально-виховної роботи, завідуючою гуртожитком;
- квитанцію про оплату за проживання;
- паспорт.

Всі особи реєструються у завідуючого гуртожитком в журналі.

1.8. Виселення зі студентського гуртожитку здійснюється наказом по Коледжу за рішенням директора та за погодженням із органом студентського самоврядування гуртожитку, у разі:

- закінчення строку, на який укладено Договір найму житлового приміщення в гуртожитку
- дострокового припинення дії Договору найму житлового приміщення в гуртожитку

1.8.1. Рішення про виселення зі студентського гуртожитку доводиться до відома Мешканця гуртожитку під підпис. У разі відмови Мешканця ознайомитися з наказом складається відповідний Акт, який підписують представники адміністрації Коледжу та органу студентського самоврядування.

Мешканець зобов'язаний звільнити житлове приміщення (кімнату) гуртожитку упродовж 7 днів з дня отримання наказу про виселення або складання Акту про відмову від його отримання.

1.9. При від'їзді з гуртожитку на період канікул, проходження практики, академічної відпуски Мешканці зобов'язані за два дні до від'їзду попередити про це завідуючого гуртожитком та вихователя, залишити кімнати в належному стані та здати ключі від них.

1.9.1. Адміністрація гуртожитку за зберігання особистих речей Мешканців відповідальності не несе.

II. Умови проживання

2.1. Приміщення гуртожитку, його обладнання, інвентар, який видається в користування, є державною власністю. Мешканці гуртожитку несуть персональну відповідальність за їх збереження.

2.2. Майно для особистого користування видається Мешканцям під їх особисту відповідальність.

2.3. Виносити інвентар та обладнання з гуртожитку дозволяється тільки при наявності письмового дозволу завідуючого гуртожитком.

2.4. На кожному холі гуртожитку із числа його Мешканців обирається староста холу. Опис майна і речей загального користування (кухні, місця загального користування, холи) підписується старостою поверху та холу, опис зберігається у завідуючого гуртожитком та вивіщується на кожному холі.

2.5. Усі Мешканці, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських та ремонтних робіт із самообслуговування (підтримка порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування, ремонту поверхів, кімнат і блоків наприкінці навчального року тощо) за попереднім погодженням.

2.6. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток.

2.6.1. Відвідувачі (особи, які не проживають у гуртожитку) мають право перебувати в гуртожитку з 08.00 год. до 22.00. год. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє документ, який посвідчує його особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити власну перепустку вахтеру і провести відвідувача при виході з гуртожитку та забрати власну перепустку.

2.6.2. Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку покладається на Мешканців гуртожитку, які їх запросили.

2.7. Вхід до гуртожитку забороняється:

2.7.1. У випадках захворювання Мешканців гуртожитку інфекційними хворобами, а також при епідемії інфекційних захворювань, карантині.

2.7.2. Мешканцям, які були виселені з гуртожитку та втратили право на проживання в гуртожитку.

III. Права і обов'язки Мешканців гуртожитку

3.1. Мешканці гуртожитку мають право:

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;

- користуватися допоміжними приміщеннями, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку;

- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, інвентарю, постільної білизни тощо, які стали непридатними для використання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов з дотриманням мешканцями вимог законодавства у сфері надання побутових та житлово-комунальних послуг;

- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку й бути обраними до їхнього складу (для здобувачів освіти);

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

- звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку.

3.2. Мешканці гуртожитку зобов'язані:

- знати й виконувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- своєчасно та у повному обсязі відповідно до Договору найму житлового приміщення в гуртожитку сплачувати плату за проживання, комунальні послуги;

- підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, воду;

- використовувати житлову площу в гуртожитку за призначенням, забезпечувати збереження технічного обладнання в гуртожитку;

- не допускати виконання робіт та інших дій, що викликають псування приміщень, приладів та обладнання гуртожитку, порушують умови проживання інших осіб;

- забезпечувати за власний рахунок проведення ремонту житлового приміщення у гуртожитку Коледжу (наймач - згідно з Договором);

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку Коледжу терміново повідомляти адміністрацію гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;

- не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;

- у разі залишення гуртожитку більше ніж на 1 добу попереджати про це адміністрацію гуртожитку;

- відшкодувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися вимог пожежної і газової безпеки, санітарних норм і правил;

- у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від житлового приміщення, в якому вони проживають, в адміністрації гуртожитку;

- після закінчення навчання або у разі дострокового позбавлення права на проживання в гуртожитку, здати завідувачу гуртожитком ключі та перепустку, а також все майно, що було надано йому у користування і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку;

- діяти згідно інструкції щодо дій в умовах надзвичайних ситуацій.

3.3. Мешканцям гуртожитку забороняється:

- порушувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- палити, вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

- утримувати тварин, птахів;

- самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

- використовувати електропобутові прилади, не зазначені у Договорі найму житлової площі в гуртожитку, без дозволу адміністрації гуртожитку Коледжу;

- самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку Коледжу до іншої;

- захищувати допоміжні приміщення гуртожитку (загального користування) та нежилі приміщення гуртожитку;

- зберігати в гуртожитку вибухонебезпечні матеріали і речовини тощо;

- установлювати без згоди завідувача гуртожитку супутникові антени та кондиціонери;

- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитком;

- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;

- користуватися електрообігрівачами, електроплитами та електровентиляторами в житлових кімнатах;

- проводити масові заходи в гуртожитку без дозволу директора Коледжу або заступника директора з навчально-виховної роботи;

- залишати сторонніх осіб після 22.00 год. без письмового дозволу директора Коледжу або заступника директора з навчально-виховної роботи;

- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в житлових приміщеннях з 22.00 год. до 07.00 год.;

- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати.

IV. Заохочення та стягнення

4.1. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території здобувачі освіти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

4.2. За порушення Правил внутрішнього розпорядку у гуртожитку на здобувачів освіти (мешканців гуртожитку), які проживають в гуртожитку, накладаються стягнення:

- попередження;
- догана;
- виселення з гуртожитку;
- відмова в поселенні до гуртожитку у наступному навчальному році;
- відрахування з Коледжу.

4.3. Відповідно до статті 21 ЗУ «Про заходи протидії незаконному обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів та зловживанню ними» прийняття постанови суду про направлення особи, хворої на наркоманію на примусове лікування є підставою для припинення навчання у встановленому законодавством порядку.

4.4. Заохочення та стягнення до Мешканців гуртожитку здійснюється за наказом директора на підставі подання Студентської ради та/або завідуючого гуртожитком та/або вихователя.

Правила розглянуто і погоджено:

- на засіданні Студентської ради гуртожитку (Протокол № 7 від 13.06.2024)
- на засіданні адмінради коледжу (Протокол № 1 від 26.08.2024).